

Białystok, 2022-10-28

ZAPYTANIE OFERTOWE
DO ROZEZNANIA RYNKU nr R08/2022 z dnia 28 października 2022 roku

I. ZAMAWIAJĄCY:

Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Białymstoku
ul. Zwycięstwa 14/3, 15-703 Białystok
NIP 542 17 21 656
REGON 050383717

Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Białymstoku w związku z realizacją projektu „WSE Dostępna” nr umowy POWR.03.05.00-00-A005/20-00 realizowanego w ramach Działania 3.5 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na zrealizowanie zamówienia według poniższej specyfikacji.

Oferty należy składać pisemnie do dnia 07 listopada 2022 roku, do godz. 15.00 (liczy się data wpływu oferty do Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku) osobiście lub pocztą na adres: Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Białymstoku, ul. Zwycięstwa 14/3, 15-703 Białystok, bądź na adres e-mail: uczelnia_dostepna@wse.edu.pl.

Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień Publicznych.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA

Wspólny słownik zamówień CPV:

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80500000-9 Usługi szkoleniowe
80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego
80511000-9 Usługi szkolenia personelu

Zakres i harmonogram wykonania usługi:

Rodzaj usługi	Planowany termin realizacji
<ol style="list-style-type: none"> 1. Przeprowadzenie szkolenia z etykiety zachowania wobec studentów - osób z niepełnosprawnościami, mającego na celu przekazanie podstaw postępowania względem osób ze szczególnymi potrzebami mającego na względzie poszanowanie ich godności i konieczność naturalnego niwelowania ograniczeń i barier w dostępie do życia studenckiego. 2. Minimalny zakres tematyczny szkolenia: <ul style="list-style-type: none"> • Wprowadzenie w problematykę niepełnosprawności • Stopnie i rodzaje niepełnosprawności • Zasady komunikacji • Zasady właściwego zachowania wobec osób z niepełnosprawnościami w tym także ze spektrum autyzmu z uwzględnieniem ćwiczeń praktycznych • Skuteczna pomoc osobie z niepełnosprawnością w załatwieniu sprawy z uwzględnieniem ćwiczeń praktycznych • Niepełnosprawność fizyczna i różnice w podejściu do niej ze względu na sposób poruszania się • Alternatywne sposoby komunikowania się z osobami z niepełnosprawnością sensoryczną • Sprzęt ułatwiający wykonywanie pracy i życia, którymi posługują się osoby z niepełnosprawnościami • Doświadczenie niepełnosprawności – ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem sprzętów, np. kul, laski, wózka inwalidzkiego itp. – min. 2 godz. dydaktyczne 3. Minimalny zakres efektów uczenia się: <ul style="list-style-type: none"> • Uczestnik szkolenia potrafi zdefiniować modele i rodzaje niepełnosprawności; • Uczestnik szkolenia potrafi zidentyfikować stereotypy i uprzedzenia związane z niepełnosprawnością; • Uczestnik szkolenia potrafi stosować podstawowe zasady i prawidłowo komunikować się z osobami z niepełnosprawnościami; • Uczestnik szkolenia potrafi reagować w kontaktach z osobami z niepełnosprawnościami z zachowaniem zasad savoir-vivre. 4. Program szkolenia powinien obejmować łącznie 6 godzin dydaktycznych (6 x 45 min.). 5. Wykonawca zapewni, że szkolenie zakończy się wydaniem certyfikatu z opisem efektów uczenia się i potwierdzającym nabycie kompetencji. 6. Liczba planowanych uczestników szkolenia 20 osób. 	<p>listopad – I połowa grudnia 2022 r.</p>

Warunki realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia z etykiety zachowania wobec osób z niepełnosprawnościami.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia szkolenia do 15 grudnia 2022 r.
3. Dokładny termin szkolenia zostanie uzgodniony z Wykonawcą po wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do informowania koordynatora Zamawiającego niezwłocznie (telefonicznie lub e-mailem) o zaistniałych trudnościach w realizacji zadania, które mogą polegać np. na: zmianie terminu szkolenia.
5. W ramach realizacji zadania Wykonawca zagwarantuje wykwalifikowaną kadrę, która zapewni właściwe i bezpieczne warunki realizacji zadania.
6. W przypadku braku możliwości wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby wskazane przez Wykonawcę, zobowiązany on będzie zapewnić zastępstwo, z zastrzeżeniem, że nowa kadra posiadać będzie co najmniej równoważne doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia do przeprowadzania szkoleń, jak wykazane pierwotnie w zapytaniu ofertowym.
7. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi materiały szkoleniowe.
8. Koszt pracy trenera, koszty opracowania programu oraz materiałów dydaktycznych, dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia oraz dodatkowego wsparcia, jeśli będzie niezbędne ponosi Wykonawca.
9. Zamówienie zostanie wykonane w budynku Wyższej Szkoły Ekonomicznej przy ul. Zwycięstwa 14/3 w Białymstoku. Zamawiający zapewnia salę dydaktyczną wyposażoną w sprzęt multimedialny.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość równoczesnego prowadzenia szkolenia w formie zdalnej w trakcie trwania szkolenia w formie stacjonarnej.
11. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż jedna godzina wymieniona w opisie zamówienia oznacza 45 minut.
12. Szkolenie odbędzie się w godzinach pracy uczelni (między 8.00 a 15.30)

Wymagania dotyczące trenera:

- wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia
- min. 3 lata doświadczenia zawodowe w danej dziedzinie
- w przypadku wyboru oferty Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i doświadczenie.

III. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Kryterium wyboru będzie cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zapytania. Zamawiający nie przewiduje żadnych kosztów dodatkowych.

W przypadku podania innej kwoty wyrażonej liczbowo, a innej wyrażonej słownie – Zamawiający przyjmie za prawidłową kwotę podaną słownie.

Rozliczenia między stronami będą odbywały się w PLN.

IV. INFORMACJE DODATKOWE

Konsultacje dotyczące kursu są możliwe telefonicznie i osobiście po wcześniejszym umówieniu (osoba do kontaktu Urszula Onichimiuk, tel. 606 620 222).

Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie tylko oferenta, który złożył tę ofertę.

W przypadku złożenia ofert z taką samą ceną Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych lub przeprowadzi negocjacje z Oferentami. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści badanych ofert.

Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdy Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą nie przystąpił do realizacji kursu, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

Zmiana terminu wykonania usługi jest możliwa po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

Płatność za wykonanie prac opisanych w zapytaniu dokonywana będzie po wykonaniu i potwierdzeniu wykonanej usługi przez Zamawiającego oraz wystawieniu faktury /rachunku, w terminie do 30 dni od daty wystawienia.

Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Pod uwagę brane będą wyłącznie oferty złożone w terminie i kompletne, tj. podpisane i zawierające wycenę wszystkich pozycji w formularzu oferty.

V. NIEROZSTRZYgniĘCIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający nierozstrzygnięcie prowadzanego postępowania w następujących przypadkach:

1. Nie złożono żadnej oferty, spełniającej warunki postępowania
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozstrzygnięcia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia oraz do nierozstrzygnięcia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert. W przypadku nierozstrzygnięcia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
3. Oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

VI. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW:

Oferent zobowiązany jest do złożenia:

- oferty, zgodnie z załączonym wzorem;
- oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych, zgodnie z załączonym wzorem;

- aktualnego wyciągu z KRS lub CEiDG (nie starszy niż 3 miesiące) oraz oświadczenia o zapoznaniu się z informacją Administratora Danych Osobowych (w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).

Załączniki do zapytania:

1. Wzór formularza oferty wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych lub osobowych oraz oświadczeniem o zapoznaniu się z informacją Administratora Danych Osobowych (w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany(a) w imieniu oferenta

.....

oświadczam, że

.....

.....

..... (nazwa oferenta)

nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (Wyższą Szkołą Ekonomiczną w Białymstoku).

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

Miejscowość, data i podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



Biuro projektu: „WSE Dostępna” POWR.03.05.00-00-A005/20
Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Białymstoku
ul. Zwycięstwa 14/3, 15-703 Białystok

Informacja Administratora Danych Osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), zwane dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Białymstoku, z siedzibą w: 15-703 Białystok, ul. Zwycięstwa 14/3.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, pod adresem: iod@wse.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia złożonej przez Panią/Pana oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie rozeznania rynku w ramach Projektu WSE Dostępna”, nr POWR.03.05.00-00-A005/20, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych; ewentualnego zawarcia umowy na świadczenie oferowanej usługi, a także przechowywania na poczet kontroli projektu oraz innych kontroli przewidzianych przepisami prawa, w tym kontroli skarbowych, w przypadku zawarcia umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych będzie: art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy; art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w postaci przechowywania dokumentów na potrzeby kontroli projektu oraz innych, wynikających z przepisów prawa (w tym podatkowego) oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO – jako niezbędne do ochrony prawnie uzasadnionych interesów administratora, takich jak dochodzenie i zaspokojenie wzajemnych roszczeń.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty lub organy uprawnione na podstawie przepisów prawa, osoby upoważnione do rozstrzygnięcia postępowania oraz instytucje upoważnione do kontroli projektu.
6. Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy o dofinansowanie projektu oraz niezbędny ze względu na zachowanie trwałości projektu, jak również dochodzenia ewentualnych wzajemnych roszczeń oraz okres wymagany przepisami o archiwizacji dokumentów.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa UODO
9. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w procesie wyboru wykonawcy, a następnie zawarcia umowy.

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią powyższej informacji

.....
data i podpis