

Oferta 6/2020



MINISTERSTWO
KLIMATU

Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Białymstoku
BIURO KARIER
Agencja Zatrudnienia (376)
ul. Zwycięstwa 14/3, 15-703 Białystok

DŁg1sp2/2020 - OGŁOSZENIE WAŻNE DO 25.02.2020 r.

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa

Adres urzędu: Ministerstwo Klimatu ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Wymiar etatu: 1 Liczba stanowisk: 1

Dyrektor Generalny Ministerstwa Klimatu
poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

Główny specjalista

do spraw współpracy międzynarodowej w leśnictwie

w Zespole ds. Współpracy Międzynarodowej, Projektów Rozwojowych, Innowacji i Użytkowania Lasu
w Departamencie Leśnictwa

Zakres zadań, czyli co będzie należało do Twoich obowiązków

- Przygotowywanie stanowiska Polski związanego z leśnictwem i zmianami klimatu dotyczącymi ekosystemów leśnych w zakresie międzynarodowych przedsięwzięć, w tym inicjatyw wynikających z Ramowej konwencji Narodów Zjednoczonych w sprawie zmian klimatu (UNFCCC), Unii Europejskiej na rzecz sektora użytkowania gruntów i leśnictwa (LULUCF) oraz innych inicjatyw
- Udział w pracach organów UE właściwych w sprawach sektora użytkowania gruntów, zmiany użytkowania gruntów i leśnictwa (LULUCF), w tym grup roboczych Rady UE, oraz pracach na forum Ramowej konwencji Narodów Zjednoczonych w sprawie zmian klimatu
- Współpraca z jednostkami organizacyjnymi ministerstwa, administracji centralnej, terenowej oraz instytucjami badawczymi w kraju i za granicą (w tym UE, Europejskiej Komisji Gospodarczej ONZ, Organizacji Narodów Zjednoczonych ds. Wyżywienia i Rolnictwa – FAO i inne) w obszarze leśnictwa i zmian klimatu, a w szczególności sektora LULUCF
- Realizowanie zadań Krajowego Punktu Kontaktowego Forum Leśnego ONZ (UNFF) poprzez udział w spotkaniach UNFF oraz bieżącą wymianę informacji z sekretariatem UNFF
- Udział w przygotowywaniu opinii, wstępnych analiz projektów aktów prawnych (decyzji, komunikatów oraz rozporządzeń organów UE), a także skutków ich wdrażania w zakresie sektora LULUCF
- Udział w przygotowywaniu wkładów do rządowych dokumentów strategicznych i planistycznych, odpowiedzi na interpelacje i zapytania poselskie, materiałów na Komisje Sejmowe i Senackie w zakresie międzynarodowych przedsięwzięć związanych ze zmianami klimatu dotyczącymi ekosystemów leśnych i leśnictwa, w tym sektora LULUCF
- Prowadzenie stałej współpracy w zakresie Strategii Unii Europejskiej dla regionu Morza Bałtyckiego (SUE RMB) w obszarze leśnictwa, w tym współpraca z Krajowym Punktem Kontaktowym, koordynatorami obszarów priorytetowych, liderami akcji horyzontalnych, a także udział w spotkaniach, projektach i innych inicjatywach wynikających z udziału Polski w SUE RMB
- Udział w rozwoju współpracy bilateralnej w dziedzinie gospodarki leśnej z innymi krajami, poprzez nawiązywanie kontaktów, organizowanie spotkań bilateralnych, wymianę informacji i wyznaczanie obszarów priorytetowych dla takiej współpracy

Niezbędne wymagania na stanowisku, czyli jakich kompetencji od Ciebie oczekujemy

- Wykształcenie wyższe w zakresie leśnictwa
- Co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w obszarze leśnictwa lub ochrony przyrody lub ochrony środowiska lub współpracy międzynarodowej



- Znajomość języka angielskiego na poziomie bardzo dobrym (C1)
- Znajomość ustawy o lasach, ustawy o umowach międzynarodowych
- Znajomość konwencji klimatycznej w zakresie LULUCF
- Wiedza z zakresu współpracy międzynarodowej w dziedzinie leśnictwa
- Kompetencje miękkie:
 - ✓ myślenie analityczne
 - ✓ radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych
 - ✓ negocjowanie
 - ✓ komunikacja
 - ✓ organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Niezbędne dokumenty i oświadczenia, czyli co powinna zawierać Twoja aplikacja

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających:
 - ✓ wykształcenie wyższe w zakresie leśnictwa
 - w przypadku ukończenia studiów wyższych na uczelni zagranicznej prosimy o przesłanie kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wykształcenia wyższego zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym oraz tłumaczenia przysięgłego dyplomu
 - ✓ co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w obszarze leśnictwa lub ochrony przyrody lub ochrony środowiska lub współpracy międzynarodowej (dokumenty zawierające informacje jednoznacznie potwierdzające pełen wymagany okres zatrudnienia, obszar i rodzaj wykonywanych zadań, np. świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu, referencje lub oświadczenie o spełnianiu tego wymogu - wzór treści wymaganego oświadczenia jest zamieszczony na stronie: <https://bip.mos.gov.pl/praca/wzory-oswiadczen/>)
 - w przypadku dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe sporządzonych w języku obcym prosimy o załączenie tłumaczenia na język polski
- Oświadczenie o:
 - ✓ posiadaniu obywatelstwa polskiego
 - ✓ korzystaniu z pełni praw publicznych
 - ✓ nieskazanemu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Wzory wszystkich oświadczeń znajdziesz na stronie internetowej <https://bip.mos.gov.pl/praca/wzory-oswiadczen/>

Dodatkowe dokumenty i oświadczenia, czyli co warto dołączyć do aplikacji

- kopie dokumentów potwierdzających:
 - ✓ niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Do kiedy i jak możesz złożyć aplikację

Aplikację należy złożyć do: **25.02.2020 r.** (aplikacje złożone po terminie nie są rozpatrywane).



MINISTERSTWO
KLIMATU

Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Białymstoku
BIURO KARIER
Agencja Zatrudnienia (376)
ul. Zwycięstwa 14/3, 15-703 Białystok

DLgisp2/2020 - OGŁOSZENIE WAŻNE DO 25.02.2020 r.

Jak?

osobiście

O zachowaniu terminu
decyduje data osobistego
dostarczenia aplikacji do
Ministerstwa.

pocztą

O zachowaniu terminu
decyduje data stempla
pocztowego.

elektronicznie

O zachowaniu terminu
decyduje data złożenia aplikacji
przez formularz aplikacyjny.

Gdzie?

Ministerstwo Klimatu
Biuro Dyrektora Generalnego
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa
w zamkniętej kopercie oznaczonej numerem
referencyjnym: **DLgisp2/2020**

https://bip.mos.gov.pl/aplikuj/DLgisp2_2020

Etapy naboru, czyli jak wygląda proces selekcji

weryfikacja formalna



rozmowa kwalifikacyjna obejmująca pytania merytoryczne, sprawdzian znajomości języka angielskiego, zadanie praktyczne typu case study oraz elementy wywiadu behawioralnego

Weryfikację wymagań formalnych przeprowadzimy na podstawie dokumentów wymienionych w części „Niezbędne dokumenty i oświadczenia, czyli co powinna zawierać Twoja aplikacja”. Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia (akceptujemy jedynie oświadczenia zgodne ze wzorem).

Kandydatów, którzy spełnią wymagania formalne i zakwalifikują się do dalszych etapów naboru, poinformujemy o terminie kolejnego etapu. W przypadku złożenia aplikacji poprzez formularz aplikacyjny, przed przystąpieniem do kolejnych etapów naboru, konieczne będzie własnoręczne podpisanie oświadczeń w siedzibie Ministerstwa.

Dokumenty wymienione w części „Dodatkowe dokumenty i oświadczenia, czyli co warto dołączyć do aplikacji” nie są obowiązkowe, ale są jedyną podstawą potwierdzenia spełniania wymagań dodatkowych.

Więcej informacji na temat procedury naboru do Ministerstwa Klimatu znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/srodowisko/kariera-w-ministerstwie>.

Dlaczego warto pracować w Ministerstwie Klimatu

- umowa o pracę
- dodatek stażowy od 5% do 20%
- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka)
- system nagród finansowych (nagrody kwartalne, specjalne i roczne)
- elastyczny czas pracy (rozpoczynanie pracy między 7.00 a 9.00)
- indywidualny program rozwoju zawodowego (m.in. szkolenia, dofinansowanie do nauki języka obcego i studiów podyplomowych)
- pakiet świadczeń socjalnych
- możliwość wykupienia na preferencyjnych warunkach ubezpieczenia na życie oraz pakietu medycznego
- praca zgodnie z systemem ekozarządzania i audytu (EMAS)
- niżki na bilety do wybranych warszawskich teatrów



- dogodna lokalizacja
- stojaki na rowery, blisko położona stacja Veturilo, prysznic i szafka dla rowerzystów

Warunki pracy

- warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:
 - krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe
 - zagrożenie korupcją
 - częste reprezentowanie urzędu na zewnątrz
- miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:
 - praca na III piętrze budynku, budynek i pomieszczenia urzędu dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich (podjazd do budynku, toalety, windy oraz drzwi o odpowiedniej szerokości)
 - praca przy komputerze – możliwość zapewnienia specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym oraz osobom z uszkodzonym słuchem
 - w trakcie wyjazdów służbowych lub w ramach reprezentowania urzędu w innych instytucjach warunki świadczenia pracy mogą nie być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych

Dane osobowe – klauzula informacyjna

Administrator

Administratorem Twoich danych osobowych jest Minister Klimatu, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Generalny Ministerstwa Klimatu.

Inspektor ochrony danych

Możesz się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: inspektor.ochrony.danych@mos.gov.pl.

Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa [1] (m.in. imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, dane kontaktowe wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania dla członków korpusu służby cywilnej [2]) jest dobrowolne, jednak konieczne do wzięcia udziału w naborze.

Podanie danych osobowych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa jest dobrowolne, jednak nieobowiązkowe. Przesłanie takich danych będziemy traktować jako wyrażenie zgody na ich przetwarzanie.

Cel i podstawy przetwarzania

Dane osobowe w zakresie określonym przepisami prawa będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru [3], natomiast inne dane osobowe na podstawie zgody [4], która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Okres przechowywania danych

Twoje dane osobowe będziemy przechowywać:

- a) przez okres realizacji naboru,
- b) przez 3 miesiące od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru lub od dnia publikacji wyniku w przypadku, gdy nie został nawiązany stosunek pracy (dotyczy dokumentów aplikacyjnych),
- c) przez 5 lat od zatwierdzenia protokołu z naboru (dotyczy dokumentacji z naboru).

¹ Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz §1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej

² Art. 4 i art. 5 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej

³ Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

⁴ Art. 6 ust. 1 lit a RODO i art. 9 ust. 2 lit. a RODO

Odbiorcy danych

Odbiorcami Twoich danych osobowych będą firmy świadczące usługi informatyczne oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.

Prawa osób, których dane dotyczą

Masz prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- usunięcia swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Informacje dodatkowe

- Zapraszamy do udziału w naborze również osoby niepełnosprawne (z uwzględnieniem informacji dotyczących miejsca i otoczenia organizacyjno-technicznego stanowiska pracy).
- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.
- Prosimy o podanie w aplikacji adresu e-mail oraz numeru telefonu w celu zapewnienia sprawnej komunikacji w procesie naboru.
- Jesteśmy pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako członek Koalicji na Rzecz Przyjaznej Rekrutacji promujemy dobre praktyki w rekrutacji oraz tworzymy standardy w tym zakresie. Ważna jest dla nas dbałość o relacje z kandydatami i ich doświadczenia w procesie rekrutacji (Candidate Experience).
- Osoby zainteresowane otrzymywaniem informacji na e-maila o aktualnie prowadzonych naborach do Ministerstwa Klimatu zapraszamy do zapisania się do newslettera: <https://ankiety.mos.gov.pl/762824/lang-pl>
- Bliższe informacje można uzyskać pod nr tel. (0-22) 36 92 847, 36 92 207, 36 92 438, 36 92 426.

ZAPRASZAMY!

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

- Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:
- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
 - spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
 - po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.