

ZALECENIA FORMALNE
DOTYCZĄCE PISANIA PRAC DYPLOMOWYCH W WYŻSZEJ SZKOLE
EKONOMICZNEJ W BIAŁYMSTOKU

I. Struktura pracy

W strukturze pracy powinny być wyodrębnione:

- tytuł,
- spis treści,
- wstęp (uzasadnienie wyboru tematu, cel pracy, plan pracy, źródła, w oparciu o które została napisana praca),
- trzy – cztery rozdziały merytoryczne (jeden rozdział poświęcony zagadnieniom teoretycznym, pozostałe mają być oparte o empiryczną analizę przedmiotu pracy) o objętości przynajmniej 15-20 stron, z podziałem na 2-4 podrozdziały,
- zakończenie (uwagi ogólne i wnioski końcowe),
- bibliografia,
- spis tabel, wykresów i rysunków z podaniem pełnego brzmienia ich tytułów i stron ich występowania w pracy.

Nagłówków (tytuł pracy, tytuły rozdziałów, podrozdziałów, tabel, rysunków itp.) nie należy kończyć kropką.

II. Układ tekstu

1. Marginesy:
 - górny: 2,5 cm
 - dolny: 2,5 cm
 - lewy: 3,5 cm
 - prawy: 1,5 cm
2. Czcionka Times New Roman, rozmiar:
 - tekst podstawowy – 12 pt,
 - przypisy dolne – 10 pt,
 - źródła pod tabelami, rysunkami itp. – 10 pt.
3. Marginesy lustrzane (wydruk obustronny)

III. Odsyłacze (przypisy)

Odsyłacze (odsyłacze) - umieszcza się u góry wiersza (w indeksie górnym) w postaci cyfry arabskiej. Numeracja odsyłaczków powinna być prowadzona w sposób ciągły w całej pracy. Odsyłacze należy zamieszczać na dole danej strony tekstu.

IV. Zasady cytowania materiałów źródłowych

1. Pozycje książkowe

Opis bibliograficzny powinien zawierać następujące informacje zapisane według poniższych zasad:

- inicjały imienia autora (autorów), nazwisko, a po nazwisku (podanym w mianowniku) stawia się przecinek,
- pełny tytuł dzieła lub materiałów źródłowych, po czym stawia się przecinek,
- numer tomu, stawia się przecinek,
- nazwa wydawnictwa, po której stawia się przecinek,
- miejsce i rok wydania, po czym stawia się przecinek,
- stronę, z której pochodzi zaczerpnięty fakt,
- w przypadku informacji zaczerpniętych z tablic lub rysunków - ich numery.

Przykłady:

¹ M. Socha, U. Sztanderska, *Strukturalne podstawy bezrobocia w Polsce*, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2000, s. 5.

Jeśli następny przypis pochodzi również z tego samego dzieła, to notę sporządza się w sposób następujący:

² Ibidem, s. 159.

Jeśli autor powołuje się na źródło, które było już w pracy cytowane, lecz nie w przypisie bezpośrednio poprzedzającym, wówczas notę taką sporządza się w sposób następujący:

¹ M. Socha, U. Sztanderska, op. cit., s. 140.

W przypadku wcześniejszego cytowania kilku dzieł tego samego autora, po nazwisku pisze się część tytułu odnośnej pracy.

¹ M. Socha, U., Sztanderska, *Strukturalne podstawy...*, op. cit., s. 140.

Jeśli piszący odwołuje się do dzieła, którego nie czytał, np. ze względu na niedostępność, a zna jego fragmenty z innej pracy, wówczas podaje się pełny opis tego dzieła, a następnie opis dzieła, z którego bezpośrednio się korzystało, np.:

¹ S. Sapsforg D., Z. Tzannatos, *The Economics of the Labour Market*, The Macmillan Press Ltd Houndmills, London 1993, s. 5, cyt. za: M. Socha, U., Sztanderska, *Strukturalne podstawy bezrobocia w Polsce*, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2000, s. 39.

Praca zbiorowa

Opis bibliograficzny powinien zawierać następujące informacje zapisane według poniższych zasad:

- inicjał imienia i nazwisko autora rozdziału/artykułu,
- tytuł rozdziału/artykułu,
- [w:] inicjał i nazwisko redaktora naukowego (red.),
- tytuł pracy zbiorowej,
- wydawnictwo,
- miejsce i rok wydania,
- strony.

Przykład

G. Firlit-Fesnak, *Wpływ elastycznych form zatrudnienia na sytuację kobiet na rynku pracy*, [w:] M. Rymsza (red.), *Elastyczny rynek pracy i bezpieczeństwo socjalne. Flexicurity po polsku*, Instytut Spraw Publicznych, Warszawa 2005, s. 85.

2. Artykuły

Przy cytowaniu artykułów z czasopism podaje się:

- inicjał imienia i nazwisko autora i stawia się przecinek,
- tytuł artykułu i stawia się przecinek,
- nazwę czasopisma w cudzysłowie,
- rocznik, a po nim stawia się przecinek,
- numer czasopisma i stron, na której artykułu zaczyna się lub występuje cytowana kwestia, np.:

¹E. Kryńska, Z. Wiśniewski, *Trzyście tez w sprawie reformy polityki państwa na rynku pracy*, „Polityka Społeczna” 2007, nr 9, s. 1-2.

Dzienniki

R. Czelado, *Przedszkola dłużej otwarte*, „Rzeczpospolita” 2007, nr 289(4503).

3. Internet

Przy wykorzystaniu źródeł internetowych konieczne jest podanie adresu (jedynie strony domowej) i daty dostępu.

Przykład

Efekty wdrożenia nowych rozwiązań dotyczących pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy. Raport z badań, Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Warszawa 2007, www.mps.gov.pl, data dostępu 24.11.2007 .

V. Tabele

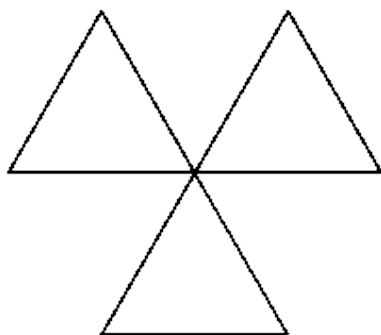
Tabela 1. Liczba bezrobotnych w Polsce w latach 2000-2003

<i>Lp.</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Lata (dynamika, struktura)</i>
1.		
2.		

Źródło: opracowanie własne / opracowanie własne na podstawie:..... lub
(powołanie źródła zgodnie z zasadami jak wyżej).

VI. Rysunki

Rysunek 1. Trójkąt równoboczny



Źródło: opracowanie własne / opracowanie własne na podstawie:..... lub
(powołanie źródła zgodnie z zasadami jak wyżej).

Opcjonalnie, tytuł rysunku może być umieszczony poniżej rysunku.

VII. Bibliografia

Sortowanie alfabetyczne:

1. Nazwisko i inicjał imienia autora, tytuł, wydawnictwo, miejscowość, rok wydania.

Przykład

1. Kryńska E., Wiśniewski Z., *Trzyściec tez w sprawie reformy polityki państwa na rynku pracy*, „Polityka Społeczna” 2007, nr 9.
2. Socha M., Sztanderska U., *Strukturalne podstawy bezrobocia w Polsce*, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2000.